



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958  
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:  
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

Circolare 121

A:

**Docenti**

**Sito WEB di Istituto**

<https://www.gesmundomorofiore.edu.it>

**Albo Online - Albo pretorio di Istituto**

[https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer\\_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c)

**Amministrazione trasparente**

[https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer\\_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c)

e p.c.

A:

Direttore SGA

Personale ATA

### Procedure di accesso nello spazio scolastico, flussi, evitamento dell'assemblamento, consegna delle AUTODICHIARAZIONI "UNA TANTUM" relative alla propria e altrui situazione COVID-19- riferita, uscita

#### **Collegio Docenti del 1 settembre 2020**

I protocolli di gestione anti-contagio aggiornati, saranno emessi a breve dopo riunione tecnica con RSPP Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione, RLS Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, Medico Competente in funzione di consulente e ASPP Addetto Servizio di prevenzione e protezione.

Nella convocazione del Collegio Docenti n.1 per l'.a.s. 2020-2021 (Circolare 120 prot.2794 del 26 agosto 2020) è stato incluso il format da compilarsi per ciascuno dei convenuti in merito all'OBBLIGO "UNA TANTUM" di AUTODICHIARAZIONE di conoscenza **NORMATIVA** e di dovuta informazione sulla **SITUAZIONE** patologica, terapeutica e profilattica relativa a SARS-CoV-2 e a COVID-19 sia **PERSONALE** che dei propri **CONTATTI**.

Ai fini della sicurezza sanitaria e del rispetto dei protocolli anti-contagio, per evitare l'insorgere di complicazioni operative alla detta disposizione organizzativa è necessario:

- 1) pervenire a scuola entrando in modo da mantenere la regola del **DISTANZIAMENTO** di 1 metro ed evitare **ASSEMBRAMENTI**; in tal senso i docenti sono invitati a autocorreggersi nel distanziamento nel momento in cui ravvisano il possibile superamento della soglia tassativa di 1 metro;
- 2) indossare la mascherina o DPI di contrasto meccanico della diffusione di SARS-CoV-2; igienizzarsi le mani mediante irrorazione e aspersione di liquido disinfettante proprio o reperibile all'ingresso;
- 3) cooperare diligentemente ai controlli del personale di guardiania : a) controllo del corretto indossaggio della mascherina; b) controllo a campione della temperatura con termoscanner mobile; c) rapidità nel movimento tra i vari step;
- 4) consegna della **AUTODICHIARAZIONE** secondo le medesime regole di **DISTANZIAMENTO** di 1 metro ed evitamento di **ASSEMBRAMENTI** (è sufficiente depositare la autodichiarazione compilata nella scrivania di guardiania protetta da plexiglass; i rari docenti che malauguratamente hanno ommesso la compilazione, riceveranno il format e lo compileranno nel rispetto delle regole elementari di profilassi sopra reiterate); le autodichiarazioni sono protette da violazione della privacy secondo il GDPR;
- 5) recarsi direttamente nell'Aula Magna seguendo il percorso di sicurezza e alloggiandosi **LIBERAMENTE** nelle postazioni previste nel **LAYOUT** contenuto nella Convocazione (si invitano i docenti a rinviare ad altri momenti in altri giorni, alcune azioni che comportano movimenti non previsti dai protocolli anti-contagio: recupero di libri ed oggetti, interlocuzioni con gli assistenti amministrativi ecc)

6) mantenere la posizione ed evitare violazioni dello spazio di distanziamento definito operativamente dal cerchio immaginario di raggio 1 metro centrato sulla persona.

*E' palese che questa sequenza del protocollo di sicurezza per il rientro scolastico:*

- 1) è necessitata per affrontare il rischio di assembramento in ingresso, in uscita e durante i processi scolastici, valutato come "ALTO";
- 2) ha notevole complessità organizzativa che, se non cooperata, rischia di generare complicazioni rilevanti;
- 3) non deve essere gratuitamente squalificata come atto eccessivamente fastidioso o deliberatamente finalizzato a provocare evitabile disagio.

*Le regole di partecipazione alla riunione collegiale, già definite in apposito documento, si intendono INTEGRATE da prassi di prudenza e precauzione analoghe a quelle osservate sin dall'esordio dell'emergenza e successivamente composte in numerose procedure formali e pratiche.*

*Le azioni di congedo dalla riunione e di deflusso di uscita seguiranno gli stessi criteri di attenzione.*

*I docenti neoarrivati (neoassunti, trasferiti e COE) saranno ricevuti dal Dirigente Scolastico (eccetto coloro che hanno già interloquito ovvero coloro che hanno già effettuato il servizio presso la scuola negli anni 2018-19 e 2019-20) nell'intervallo indicato nella convocazione del collegio.*

*Si confida nell'impegno e nella collaborazione.*

*Dirigente Scolastico  
Domenico COSMAI*