



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro – Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Protocollo (vedi segnatura)

Terlizzi (vedi segnatura)

Circolare n. 59

A
Docenti
Albo
Amministrazione trasparente
e p.c.
DSGA

OGGETTO: Attività funzionali all'insegnamento (art.29 CCNL 2018)

Gli obblighi in riferimento alle ore di attività funzionali all'insegnamento riguardano tutti i Docenti e sono disciplinati dal CCNL relativo al personale del Comparto Scuola tuttora in vigore.

Si riportano di seguito i commi 1, 2 e 3 dell'art. 29 "Attività Funzionali all'insegnamento":

1. *L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.*

2. *Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:*

- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;*
- b) alla correzione degli elaborati;*
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.*

3. *Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:*

a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;

b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;

c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

Alcune precisazioni in merito.

1. Come da Contratto Integrativo di Istituto – SS I G "Gesmundo-Moro-Fiore":

- *i docenti con completamento di cattedra su altre scuole ovvero con riduzione dell'orario di lavoro per part time ovvero per accettazione di supplenza con orario inferiore alle 18 ore settimanali, concorderanno con il dirigente scolastico, la ottimale riduzione proporzionale spettante delle ore relative alle Attività Funzionali all'Insegnamento di cui*

all'art. 29 dell'ex CCNL del 29.11.2007 – in quanto non modificato dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 19.04.2018 – al fine di contribuire nel modo più qualificato possibile ai momenti di lavoro collegiale diversi per intensità o priorità decisionale e dibattimentale.

2. Anche i docenti con assegnazione ad un numero superiore alle 6 classi, così come previsto dal c. 3 lett. b) art. 29 CCNL, al fine di non superare il tetto massimo delle 40 ore, sono invitati a concordare con il dirigente scolastico la ottimale riduzione proporzionale spettante delle ore relative alle Attività Funzionali all'Insegnamento, sempre al fine di contribuire nel modo più qualificato possibile ai momenti di lavoro collegiale diversi per intensità o priorità decisionale e dibattimentale.
3. Come previsto dal CCNL si fa riferimento al monte orario di 40+40 ore *distinte* e non ad un totale di 80 ore, non potendo in alcun modo considerare “intercambiabili” le attività relative alle due tipologie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lucia TATULLI
art.3 c.2 Dlgs 39/93

COMUNICAZIONE DISTRIBUZIONE ORARIA DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

Il/la sottoscritta _____

nat__ a _____ prov. _____ il _____

docente in servizio a tempo determinato/indeterminato (cancellare la voce che non interessa)

per l'insegnamento di _____

presso il plesso _____

nelle classi/sez. _____ per n. _____ ore settimanali

COMUNICA

la propria distribuzione oraria delle attività funzionali all'insegnamento come di seguito precisato: