



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMB290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

Terlizzi (vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

All'Albo

Alla sezione "bandi di concorso"

dell'Amministrazione Trasparente

Al Sito – Sezione PON/POC

Agli atti

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.**

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 "POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE".**

**CUP: C14C22000980001**

## AVVISO ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEGLI ESPERTI FORMATORI IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**TENUTO CONTO** che l'Avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022- 2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022;

**VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica n.1081882 inviata il 31/05/2022 per 3 moduli dell'azione 10.1.1 e 6 moduli dell'azione 10.2.2;

**VISTA** la pubblicazione delle proposte progettuali e l'autorizzazione dei progetti diffusa con Nota del Ministero dell'Istruzione – Unità di Missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza - prot. n. 53485 del 21/06/2022;

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione – Unità di Missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza - prot. AOGABMI -53714 del 21/06/2022 con la quale è stato autorizzato il progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 "POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE"** di cui all'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto acquisite a seguito dell'autorizzazione ministeriale;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014-2020, Edizione 2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** il Decreto Dirigenziale (Provvedimento n. 26), prot. n. 5856/U del 29/12/2022, di acquisizione in bilancio del finanziamento autorizzato all'interno del Programma Annuale 2022 con l'apertura della nuova scheda di progetto P02/18;

**VISTO** il CUP del progetto C14C22000980001;

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. 34815 del 02/08/2017 con la quale il MIUR, ha fornito opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione previste nel progetto e i relativi aspetti di natura fiscale e assistenziale;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 di chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola – Competenze ed Ambienti per l'apprendimento 2014/2020";

**VISTE** le linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13/01/2016 e le relative integrazioni fornite con nota MIUR AOODGEFID prot. 31732 del 25/07/2017;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Regolamento CE n. 1159 del 30/05/2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali;

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni Esperto Formatore per i 6 distinti moduli che costituiscono il progetto;

**VISTO** il nuovo Regolamento dell'Istituzione Scolastica per il conferimento degli incarichi ai tutor e agli esperti formatori interni ed esterni e i relativi criteri di selezione adottati dal Collegio Docenti nella seduta del 18/11/2021 e del Consiglio di istituto nella seduta del 22/11/2021, delibera n.4/2021;

**VISTO** l'esito dell'avviso interno per il reclutamento degli esperti formatori per i sei moduli del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 "POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE"** e la pubblicazione della graduatoria definitiva effettuata in data 16/02/2023 con Decreto Dirigenziale prot. n. 854/U;

**TENUTO CONTO** che per n. 2 moduli del progetto non si è trovata internamente all'Istituzione Scolastica la figura dell'esperto formatore e che, pertanto, si rende necessario procedere al reclutamento di tale figura mediante il ricorso all'esterno ossia ad esperti esterni lavoratori autonomi o appartenenti ad altre amministrazioni;

**VISTA** la comunicazione del Dirigente Scolastico del 18/02/2023, prot. n. 908/U;

**CONSIDERATO** che ai sensi della nota MIUR, prot. 34815 del 02/08/2017, si procederà a reclutare personale formatore esterno, o attraverso il ricorso alle collaborazioni plurime o attraverso avviso aperto a tutti, tra cui formatori estranei all'amministrazione scolastica, soltanto in mancanza di presenza di risorse umane interne alla Scuola Sec. di I grado "GESMUNDO-MORO-FIORE" di Terlizzi;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009,

## EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione dell'**Esperto Formatore**, da impiegare per i seguenti 2 moduli del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 "POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE"**:

Titolo dei moduli	Tipologia modulo	Durata del modulo	Periodo di effettuazione	N. di alunni destinatari
"ON PARLE FRANCAIS"	"Competenza multilinguistica"	30 ore	Febbraio-Giugno 2023	20/25
"MATEMATICA E REALTA'"	"Competenze in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)"	30 ore	Febbraio-Giugno 2023	20/25

La selezione, finalizzata al reclutamento delle figure professionali in qualità di esperti esterni, sarà rivolta **in particolare** a:

Personale esterno (secondo le indicazioni fornite dalla Nota MIUR prot.n. 34815 del 2/08/2017), che include altresì il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche o altre amministrazioni, previa autorizzazione.	Destinatario di contratto di prestazione d'opera
---	--

Il personale esperto esterno da reclutare dovrà possedere il titolo di studio di accesso, le competenze ed il profilo professionale di seguito indicato per i 2 seguenti moduli del progetto:

Titolo dei moduli	Figura professionale richiesta per l'accesso alla selezione – titolo di studio di accesso - tipologia di intervento da attuare
-------------------	--

<p><b>“ON PARLE FRANCAIS”</b></p>	<p><b>Figura professionale richiesta:</b>  <b>Esperto Madrelingua Francese Laureato.</b>          Docente o esperto “madrelingua” vale a dire cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia le competenze ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che documenti:</p> <p>a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;          b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l’esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l’esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.</p> <p>In assenza di candidature rispondenti a quanto sopra indicato, la scuola procederà ad un nuovo Avviso (prima interno e poi, in caso di indisponibilità, esterno) per far ricorso, solo in ultima istanza, ad Esperti “non madre lingua” ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di Laurea deve indicare le Lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.</p> <p><b>Titolo di studio di accesso:</b>          già sopra indicato nella sezione della figura professionale richiesta;</p> <p><b>Tipologia di intervento da attuare:</b>          La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio “comunicativo”, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l’interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l’interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti</p>
<p><b>“MATEMATICA E REALTA”</b></p>	<p><b>Figura professionale richiesta:</b>          Docente e/o Esperto di Matematica.</p> <p><b>Titolo di studio di accesso:</b>          Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Matematica e/o Scienze Naturali/Biologiche</p> <p><b>Tipologia di intervento da attuare:</b>          Il percorso di apprendimento più efficace, che sarà utilizzato per il potenziamento, non è di carattere deduttivo, dalla legge all’esemplificazione, ma induttivo: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si evidenziano quegli elementi utili e si avvia una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l’utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull’errore è un importante momento formativo per lo studente.</p>

**MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli aspiranti candidati, **ESPERTI ESTERNI**, dipendenti di altre amministrazioni/altre istituzioni scolastiche e/o lavoratori autonomi dovranno candidarsi utilizzando il modulo di domanda (allegati 1 e 2) scaricabile dalla sezione “PON FSE/POC 2014-2020” del sito web dell’Istituto [www.gesmundomorofiore.edu.it](http://www.gesmundomorofiore.edu.it), dall’Albo on line o dalla sezione “bandi di concorso” dell’Amministrazione Trasparente che dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico della “**Scuola Sec.di I grado GESMUNDO-MORO-FIORE**”, via Salamone n.29, 70038 - Terlizzi (BA) e consegnata a mano o tramite mail PEC all’indirizzo [bamm290002@pec.istruzione.it](mailto:bamm290002@pec.istruzione.it) o spedita per posta entro e non oltre le ore **13,00 del 4 Marzo 2023**.

**Non saranno accettate domande inviate tramite normali e-mail o fax.**

La domanda, redatta sugli appositi moduli (allegati 1 e 2), dovrà essere corredata del curriculum vitae in formato europeo, della copia del proprio documento d’identità in corso di validità e del codice fiscale, dovrà contenere l’indicazione dell’incarico richiesto, **Esperto Formatore**, ed il modulo per il quale intende candidarsi che va indicato con un flag o con una crocetta. Alla domanda dovrà essere allegata altresì la scheda di autovalutazione per l’assegnazione dei punteggi (allegato 2) debitamente compilata e sottoscritta.

Il curriculum dovrà, inoltre, riportare la seguinte dichiarazione:

“Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa”.

Sarà cura dell’Amministrazione richiedere all’aggiudicatario della procedura selettiva copia della documentazione attestante le dichiarazioni rese e in base alle quali sono stati assegnati i punteggi previsti nella tabella di valutazione.

Il mancato rispetto di una delle modalità o dei termini di presentazione della domanda indicati nel presente Avviso sarà causa di esclusione.

L’invio dell’istanza completa dei suoi allegati è a totale ed esclusivo rischio del candidato, restando esclusa qualsiasi responsabilità dell’Istituto Scolastico, ove per interruzione di connessione o per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga all’indirizzo di destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza. L’istanza, completa dei suoi allegati, pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al candidato, comporta l’esclusione dalla presente procedura. Farà, pertanto, fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico.

Sul plico contenente le domande dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **ESPERTO ESTERNO LAVORATORE AUTONOMO O DIPENDENTE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI, COMPRESI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER IL PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 “POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE”** e indicazione del modulo a cui candidarsi.

#### MODALITA’ DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO

L’apposita Commissione, nominata dal dirigente scolastico, procederà, subito dopo la scadenza dell’Avviso, alla verifica di conformità delle domande pervenute e della documentazione allegata nonché alla verifica e valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali dichiarate dai candidati.

La selezione avverrà sulla base della tabella di seguito riportata:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>					
<b>PER</b>					
<b>ESPERTI FORMATORI ESTERNI</b>					
			<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>	<b>NOTE della Commissione</b>
<b>A) ISTRUZIONE E FORMAZIONE COERENTE ALL’ATTIVITA’ PROFESSIONALE RICHIESTA</b>					
<b>PUNTI</b>					
<b>Vecchio ordinamento/magistrale/specialistica A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE O EQUIVALENTE (vedi Diplomi di Conservatorio, di Arte, Spettacolo, ISEF, etc., equiparati alla Laurea)</b>	110 e lode	15			
	107 – 110	13			
	101-106 91 – 100	11 9			
	Fino a 90	7			
<b>Laurea Triennale A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE O EQUIVALENTE (vedi Diplomi di Conservatorio, di Arte, Spettacolo, ISEF, etc., equiparati alla Laurea)</b>	110 e lode	12			
	107 – 110	9			
	101 – 106 91 – 100	8 7			
	Fino a 90	6			
<b>A3. DIPLOMA DI SCUOLA SEC. DI II GRADO ATTINENTE ALLA SELEZIONE solo se richiesto come titolo di studio di accesso (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>	da 56 a 60 (92-100)	5			
	da 51 a 55 (84-91)	4			
	da 45 a 50 (74-83)	3			
	da 41 a 44 (67-73)	2			
	da 36 a 40 (60-66)	1			
<b>A4. ALTRA LAUREA NON ATTINENTE (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>		1			
<b>A5. DOTTORATO DI RICERCA attinente alla tipologia di intervento</b>		3			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente alla tipologia di intervento</b>	1 solo Master valutabile	2			

<b>A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO</b> attinente alla tipologia di intervento	I solo Master valutabile	1			
<b>A8. SPECIALIZZAZIONE BIENNALE</b> attinente alla tipologia di intervento	I sola specializzazione valutabile	1			
<b>A.9. Certificazioni/Attestazioni attestanti l'esercizio delle attività legate al settore di riferimento (1 punto per ogni certificazione/attestazione per un massimo di 3)</b>	Massimo 3 certificazioni o attestazioni valutabili (1 punto a certificazione o attestazione)	3			
<b>Totale Punti A)</b>					

<b>B) LE ESPERIENZE (attività, incarichi) COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA PUNTI</b>			<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>	<b>Note della commissione</b>
<b>B1. ATTIVITA' DI TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (negli ultimi 3 anni)</b>	1 punto per attività	Max 2			
<b>B2. INCARICHI DI ESPERTO FORMATORE (PON – POR) IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO attinenti alla selezione (negli ultimi 3 anni)</b>	1 punto per attività	Max 3			
<b>B3. ESPERIENZE LAVORATIVE EXTRASCOLASTICHE attinenti alla selezione (negli ultimi 3 anni)</b>	1 punto per ogni anno	Max 3			
<b>Totale Punti B)</b>					
<b>C) CERTIFICAZIONI E COMPETENZE INFORMATICHE</b>					
<b>C1. Competenze informatiche certificate (1 punto a certificazione)</b>	2 punti	max 2			
<b>Totale Punti C)</b>					
<b>TOTALE PUNTI</b>					

**I Candidati sono obbligati ad evidenziare (con numeri, lettere, flag o altro) sul C.V. i titoli di studio/culturali, le esperienze lavorative/professionali e le certificazioni/attestazioni utilizzate per la determinazione del punteggio in base alla griglia di valutazione sopra indicata. Gli stessi verranno poi richiesti in copia dall'Amministrazione a comprova di quanto dichiarato per la verifica del punteggio.** Ciò al fine di evitare dubbi interpretativi nella valutazione delle Istanze.

All'esperto formatore destinatario dell'incarico verrà richiesto, altresì, l'invio del C.V. con l'omissione dei dati personali (data di nascita, cod. fiscale, indirizzo, tel., mail, etc.) per poter ottemperare agli obblighi di pubblicazione.

Le domande pervenute saranno valutate dall'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e analizzate sulla base dei titoli ed esperienze professionali di cui alla tabella di valutazione riportata nel presente Avviso. All'esito di detta procedura comparativa sarà pubblicata apposita graduatoria sull'albo on line e sul sito web dell'Istituto nella sezione PON/POC 2014-2020. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida.

La pubblicazione all'albo ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno la facoltà di produrre eventuale reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro il termine riportato nella Determina Dirigenziale di pubblicazione della graduatoria. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione degli atti di incarico con i candidati utilmente collocati nella graduatoria, che dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico da svolgere. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane.

Sarà consentito, lì dove necessario, suddividere l'incarico di Esperto Formatore, per uno stesso modulo, tra due esperti formatori.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico di Esperto Formatore in caso di mancata realizzazione di uno o più moduli collegati progetto.

#### **OBBLIGHI DELL'ESPERTO**

L'esperto individuato s'impegna a:

- accettare incondizionatamente l'intero contenuto del presente Avviso;
- accettare eventualmente anche l'incarico per un numero di ore inferiore a quello totale del modulo di riferimento;
- realizzare il progetto proposto secondo un calendario che verrà successivamente stabilito;
- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici e formativi declinati nel progetto;
- relazionarsi con il tutor ed il referente per la valutazione in rapporto alle proprie attività;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, ovvero produrre abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto;
- rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

#### **COMPENSI**

1. Per lo svolgimento dell'incarico degli esperti, il costo orario di formazione è pari a € 70,00 lordo stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
2. Il compenso orario onnicomprensivo sopra riportato è lordo stato, si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
3. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'esperto presenterà al termine della propria attività.
4. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il compenso complessivo, infatti, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
5. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al GDPR – General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Tatulli;

Incaricato al trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo Dott. Gianluca Gesmundo;

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Tatulli.

#### **PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente e nella sezione PON/POC 2014-2020 sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Lucia TATULLI

(Firmato digitalmente)

## “ALLEGATO 1”

Al Dirigente Scolastico  
della Scuola Sec. di I grado  
GESMUNDO-MORO-FIORE  
Terlizzi (Ba)

Domanda di partecipazione alla selezione di Esperto Formatore Esterno per il progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 “POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE”. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. CUP: C14C22000980001

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Docente di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il / / C.F. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare, nell’ambito del Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 “POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE” per l’a.s. 2022/23, alla selezione per titoli ed esperienze professionali (Avviso Esterno del 18/02/2023) per l’attribuzione dell’incarico di:

- **ESPERTO FORMATORE ESTERNO (indicare il/i titolo/i del modulo/i per cui ci si candida):**

<b>TITOLO PROGETTO</b>	<b>MODULI</b>
<b>10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-373 “POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE”</b> Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. <b>Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022</b> – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>ON PARLE FRANCAIS</b></li><li>○ <b>MATEMATICA E REALTA’</b></li></ul>

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di altro Stato (indicare quale) \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica amministrazione e di impegnarsi a produrre la richiesta autorizzazione dell’amministrazione di appartenenza;
- di non avere subito condanne penali né di avere procedimenti penali in corso né di essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso di titoli ed esperienze di cui al curriculum vitae e riportati nella griglia di auto valutazione (ALLEGATO N. 2);
- di essere disponibile a ricoprire l’incarico per tutta la durata delle attività secondo il calendario concordato con la scuola;
- di autorizzare questo Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del GDPR – General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679.

### ALLEGA

- **CV in formato europeo con copia del proprio documento d’identità in corso di validità e del codice fiscale**
- **Scheda di Autovalutazione per l’assegnazione dei punteggi datata e firmata (Allegato 2)**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**ALLEGATO “2”****SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Compilare soltanto la colonna “a cura del candidato”

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI FORMATORI ESTERNI</b>					
			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	NOTE della Commissione
<b>A) ISTRUZIONE E FORMAZIONE COERENTE ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA</b>					
			<b>PUNTI</b>		
<b>Vecchio ordinamento/magistrale/specialistica A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE O EQUIVALENTE (vedi Diplomi di Conservatorio, di Arte, Spettacolo, ISEF, etc., equiparati alla Laurea)</b>	110 e lode	15			
	107 – 110	13			
	101-106 91 – 100	11 9			
	Fino a 90	7			
<b>Laurea Triennale A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE O EQUIVALENTE (vedi Diplomi di Conservatorio, di Arte, Spettacolo, ISEF, etc., equiparati alla Laurea)</b>	110 e lode	12			
	107 – 110	9			
	101 – 106	8			
	91 – 100 Fino a 90	7 6			
<b>A3. DIPLOMA DI SCUOLA SEC. DI II GRADO ATTINENTE ALLA SELEZIONE solo se richiesto come titolo di studio di accesso (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>	da 56 a 60 (92-100)	5			
	da 51 a 55 (84-91)	4			
	da 45 a 50 (74-83)	3			
	da 41 a 44 (67-73)	2			
	da 36 a 40 (60-66)	1			
<b>A4. ALTRA LAUREA NON ATTINENTE (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>		1			
<b>A5. DOTTORATO DI RICERCA attinente alla tipologia di intervento</b>		3			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente alla tipologia di intervento</b>	1 solo Master valutabile	2			
<b>A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO attinente alla tipologia di intervento</b>	1 solo Master valutabile	1			
<b>A8. SPECIALIZZAZIONE BIENNALE attinente alla tipologia di intervento</b>	1 sola specializzazione valutabile	1			
<b>A.9. Certificazioni/Attestazioni attestanti l'esercizio delle attività legate al settore di riferimento (1 punto per ogni certificazione/attestazione per un massimo di 3)</b>	Massimo 3 certificazioni o attestazioni valutabili (1 punto a certificazione o attestazione)	3			
<b>Totale Punti A)</b>					

B) LE ESPERIENZE (attività, incarichi) COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA PUNTI			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	Note della commissione
B1. ATTIVITA' DI TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (negli ultimi 3 anni)	1 punto per attività	Max 2			
B2. INCARICHI DI ESPERTO FORMATORE (PON - POR) IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO attinenti alla selezione (negli ultimi 3 anni)	1 punto per attività	Max 3			
B3. ESPERIENZE LAVORATIVE <u>EXTRASCOLASTICHE</u> attinenti alla selezione (negli ultimi 3 anni)	1 punto per ogni anno	Max 3			
<b>Totale Punti B)</b>					
<b>C) CERTIFICAZIONI E COMPETENZE INFORMATICHE</b>					
C1. Competenze informatiche certificate (1 punto a certificazione)	2 punti max	max 2			
<b>Totale Punti C)</b>					
<b>TOTALE PUNTI</b>					